Referat for menighedsrådsmøde i Aulum

19-01-2021 kl. 19:00-21:30

**Deltagere:**Maj Brit Hvid Christensen, Anne-Mette Bjerg Mogensen, Anna Grethe Østergaard Dahl, Gitte Væggemose Bech, Tanja Æbelø, Lars Bredtoft,       Lene Tønning, personalerepræsentant (PR).

**Afbud:**

**Rulleplan for andagt og kaffe:**

**Maj Brit**, Mette,Anna Grethe, Gitte, Tanja, Lars, Christian, Lene, PR

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pkt.**   | **Dagsordenspunkt**   | **Uddybende**   | **Afsat tid**   | **Beslutningsprotokol**   |
|    |    |    |    |    |
| 1   | Velkomst og indledning  samt kort andagt    | Vi starter mødet med en kort andagt og bøn. Herefter er der mulighed for at tanke på med kaffe.    | 19:00-  19:15  (15 min)   | Maj Britt  |
| 2   | Godkendelse af dagsorden    | Evt. bemærkninger til rækkefølgen af punkterne m.v.    | 19:15-  19:20  (5 min)    | Godkendt  |
| 3   | Den gode fortælling  En positiv anmeldelse af noget der er sket i eller omkring kirken.    | Præsterne er ansvarlige for den gode historie fra/i kirkehuset og eller kirke (vi andre må også gerne byde ind)  | 19:20-  19:25 (5 min)    | Konfirmandundervisning via Teams, positivt, de unge har styr på det.  |
| 4  | Fastsættelse af forretningsorden for menighedsråd  | Godkendelse af udarbejdet forretningsorden jvf. tidligere menighedsråds forretningsorden   Eventuelle ændringer i forhold til de fremsendte bilag indarbejdes før vi godkender og underskriver.   | 19:25- 19:35 (10 min)  | Godkendt  |
| 5   | Godkendelse af Vedtægter for  * kasser
* kontaktperson
* kirkeværge
* sekretær
* kirkeudvalg
 | Der skal på menighedsrådsmødet træffes beslutning om godkendelse af hver af vedtægterne og efterfølgende underskrives   Se bilag    | 19:35- 19:50 (15 min)  | Vedtægterne godkendes og underskrives.  |
| 6   | Budgetopfølgning   | Gennemgang og drøftelse af den månedlige budgetopfølgning.   | 19:50- 20:00 (10 min)  | I gang med årsafslutning.  Samarbejdsaftaler med Hodsager ligger også i Stiftet.   |
| 7  | Klokkespilsudvalg  | Nedsættelse af udvalg der kan forsætte arbejdet i forbindelse med tidligere menighedsrådsbeslutning om at opsætte klokkespil i Aulum kirke.   | 20:00- 20:05 (5 min)  | Maria er i udvalget, Kai Madsen fortsætter, AG og Lars Bredtoft træder ind.  |
| 8  | Udvalg   | Hvilke udvalg skal vi pt. have nedsat/bemandet  Kort drøftelse af hvorvidt der er grundlag for at nedsætte og besætte udvalg   se bilag  | 20:05- 20:15 (10 min)  | Koncertudvalg: Maria, Tanja.  PR udvalg: Karen kontakt person fra personalet, Tanja.  De øvrige udvalg afventer til menighedsrådet er fuldtallig.  Henrik Thomsen bygningssagkyndig. Kai Madsen er på sidelinie i kirkeudvalget.  |
| 9  | Indsamling til biskoppens protræt-billede   | Kort drøftelse og beslutning om hvorvidt Aulum menighedsråd tilslutter sig domprovstens anbefaling om at bidrage med kr. 500,-  | 20:15- 20:20 (5 min)   | Vi deltager i gave til Biskoppen.  |
| 10  | Deltagelse i repræsentantskabsmøde i Folkekirkelig Kommunikations Gruppe  (FKG)  | Beslutning om hvilket to personer vi ønsker at sende se bilag  | 20:20- 20:25 (5 min)  | Karen og Tanja deltager  |
|   |   |   |   |   |
| 11  | It- hardware, software og knowhow opmærkomhedspunkt grundet  Corona-situationen  | Hvorledes sikre at personalet har det nødvendige udstyr. Input fra PR samt debat og drøftelse i forhold til ønsker og forventninger fremadrette se bilag (mail fra Karen)  | 20:30- 20:45 (15 min)  | It udstyr skal være i orden, opdateres løbende efter behov. Nødvendigt udstyr indkøbes.  Kordegn har deltaget i kursus om lovgivning vedrørende live-streaming.   |
| 12  | Corona-situationen    | Hvilke forholdsregler skal vi særligt være opmærksomme på   Drøftelse og beslutning omkring forhold de ansatte ved kirken har brug for at vi forholder os til.    | 20:45- 20:55 (10 min)  | Der er en plan for gudstjenester, Menighedsrådet hjælper som kirkeværter ved hver gudstjeneste.   |
| 13  | Nyt fra præsterne  | Kort orientering fra præsterne om forhold, tiltag eller andet menighedsrådet bør have indsigt og viden om  | 20:55- 21:05 (10 min)  | Præster har udarbejdet korte liturgier, disse er godkendt.  |
|  14  | Udfyldningsvalg   | Kort orientering fra udvalget samt sparring om  Hvad kan vi særligt gøre for at sikre interesse og de sidste kandidater  | 21:05- 21:15 (10 min)   | Orienteringsmøde 2 feb. skal afholdes virtuelt pga. forsamlingsforbud.  Valgudvalget arbejder videre.  |
|  15  | Orienteringer    | (kun til korte indslag - skal der bruges mere end 2 minutter så overvej et selvstændigt punkt).   | 21:15- 21:25 (10 min)  | Paul har lavet to bænke af egestammeplankerne. Der kommer møbler til børnehjørnet og dåbsværelset 18 feb.  Aulum DK er klar til at sætte elektroniske op ved byporte i marts.  |
| 16  | Eventuelt - herunder punkter til kommende møder     |      | 21:25- 21:30 (5 min)  |   |
| 17  | Beslutningsprotokol underskrives       | Jf. forretningsordenens §12 stk. 3 skal beslutningsprotokollen underskrives af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet    |   |   |